

Pädagogische/r Mitarbeiter/in – Bildungsakademie Weinviertel

Einleitung

Die Bildungsakademie Weinviertel ist die Nachfolgeorganisation des Bildungshauses Schloss Großrußbach. Seit 1953 werden dort kirchliche Erwachsenenbildungsangebote für das Weinviertel organisiert. Gleichzeitig werden regionale Projekte wie „Pilgern im Weinviertel“ begleitet. Sie ist Teil der Erwachsenenbildung der Erzdiözese Wien und hat einen regionalen Auftrag für das Weinviertel.

Die Bildungsakademie führt eine öffentliche Bücherei und einen Bücherbus. Schwerpunktmäßig wurden in den letzten Jahren die Bereiche „Lebens-, Sterbe- und Trauerbegleitung“, Umweltpädagogik, Elternbildung und interkulturelle Begegnungsmöglichkeiten z.B. im Kreistanz angeboten.

Aufgabenbereiche

im Bereich „Bildung“

- Organisation und Begleitung von Programmschwerpunkten und Projekten
- Organisation eigener und paktierter Bildungsveranstaltungen (Terminplanung, Kalkulation, Vereinbarungen mit Referent/innen, Seminarbegleitung, Evaluierung)
- Teilnehmer/innen Kommunikation (Email, TN-Briefe ...)
- Zusammenarbeit mit Kooperationspartner/innen
- Entwicklung von neuen Seminarangeboten und Bildungsschwerpunkten

im Bereich „Öffentlichkeitsarbeit“

- Unterstützung bei der Erstellung der Programmzeitschrift (mind. 3mal im Jahr, Texte verfassen, Layout/Druck/Versand managen, Terminplanung, Leser/innen Korrespondenz, Koordination mit anderen Verfasser/innen, Ausschreibungstexte mit Referent/innen koordinieren)
- Betreuung bzw. Aktualisierung des Internetauftritts inkl. Newsletter
- Gestaltung von Presseausendungen für Veranstaltungskalender, Zeitungen, Pfarrblätter u.ä.

Anforderungsprofil

- Pädagogische und/oder theologische Grundausbildung
- Selbständigkeit und Teamfähigkeit
- sehr gute MS-Office Kenntnisse inkl. Erfahrung in der Betreuung von Internetseiten (Englischkenntnisse von Vorteil)
- Kreativität und Ideenreichtum für die regionale Bildungsarbeit im Weinviertel
- Bereitschaft zur Weiterbildung
- Erfahrung in der Erwachsenenbildung von Vorteil
- Führerschein

Rahmenbedingungen

- Ausmaß: 30 Wochenstunden
- Beginn: 1.9.2021
- Dienort: 2191 Gaweinstal
- Besoldung: gemäß Dienst- und Besoldungsordnung der Erzdiözese Wien
- Verwendungsgruppe B
- Mindestgehalt: € 2.316,06 (Basis B1/Vollzeit) zuzüglich Sozialzulagen, Anrechnung von Vordienstzeiten, Bereitschaft zur Mehrzahlung bei entsprechenden Vorbildungen

Anmerkungen

Nähere Informationen zur ausgeschriebenen Stelle bei
Bildungsakademie Weinviertel der Erzdiözese Wien
Direktor Dipl.-Päd. Franz Knittelfelder, Tel: 02263 6627, Mail: f.knittelfelder@edw.or.at

Ihre Bewerbung mit Motivationsschreiben, Lebenslauf (mit Foto) sowie eventuellen weiteren Unterlagen
übermitteln Sie bitte bis spätestens 8. Juli 2021 online!

Online Bewerbung:

https://0590.onlinebewerbung.rechenzentrum.sage.at/programme/onlinebewerbung_uebersicht.asp?template=1